

Програмний комплекс «Е-Парламент»

Парламент - найвищий виборний (повністю або частково) орган державної законодавчої влади, в якому здійснюється представництво основних політично активних груп населення країни.

Єдиним органом законодавчої влади в Україні є парламент - Верховна Рада України (ВРУ).

1. Мета створення комплексу

Актуальність розробки та впровадження Програмного комплексу «Е-парламент» зумовлена аспектами, що визначені у програмі інформатизації законотворчого процесу, основні засади якої визначені Постановою Верховної Ради України «Про затвердження Програми інформатизації законотворчого процесу у Верховній Раді України на 2012 – 2017 роки», а саме:

- забезпечення ефективної роботи парламенту, її прозорості та відкритості;
- гарантування безпеки інформаційних ресурсів парламенту і конфіденційності інформації про особу;
- налагодження діалогу між парламентом, народними депутатами України та громадянами;
- поліпшення механізмів звітності парламенту, народних депутатів України перед виборцями;
- забезпечення повного доступу громадян до інформації про роботу парламенту;
- участі у глобальному інформаційному суспільстві.

Програмний комплекс «Е-Парламент» це принципово новий рівень автоматизації ділових процесів, які пов'язані з діяльністю депутатського корпусу загалом, у тому числі комітетів Верховної Ради України, депутатських фракцій, а також Апарату Верховної Ради України.

Основна мета побудови та впровадження комплексу – ефективно використання наявних інформаційних ресурсів та уніфікація процедур обробки інформації при реалізації повноважень Верховної Ради України.

2. Законодавча база

Програмний комплекс «Е-Парламент» має бути розроблений з урахуванням відповідних положень законів України "Про інформацію", "Про доступ до публічної інформації", "Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах", "Про Національну програму інформатизації", "Про Основні засади розвитку інформаційного суспільства в Україні на 2007-2015 роки", "Про електронні документи та електронний документообіг", "Про електронний цифровий підпис", "Про телекомунікації", "Про статус народного депутата України", "Про комітети Верховної Ради України", Регламенту Верховної Ради України, Постанови Верховної Ради України від 1 грудня 2005 року № 3175-IV "Про Рекомендації парламентських слухань з питань розвитку інформаційного суспільства в Україні", де, зокрема, встановлюються засади створення інформаційних електронних ресурсів та захисту інформації.

3. Складові Програмного комплексу «Е-Парламент»

Програмний комплекс «Е-Парламент» складається з наступних складових (

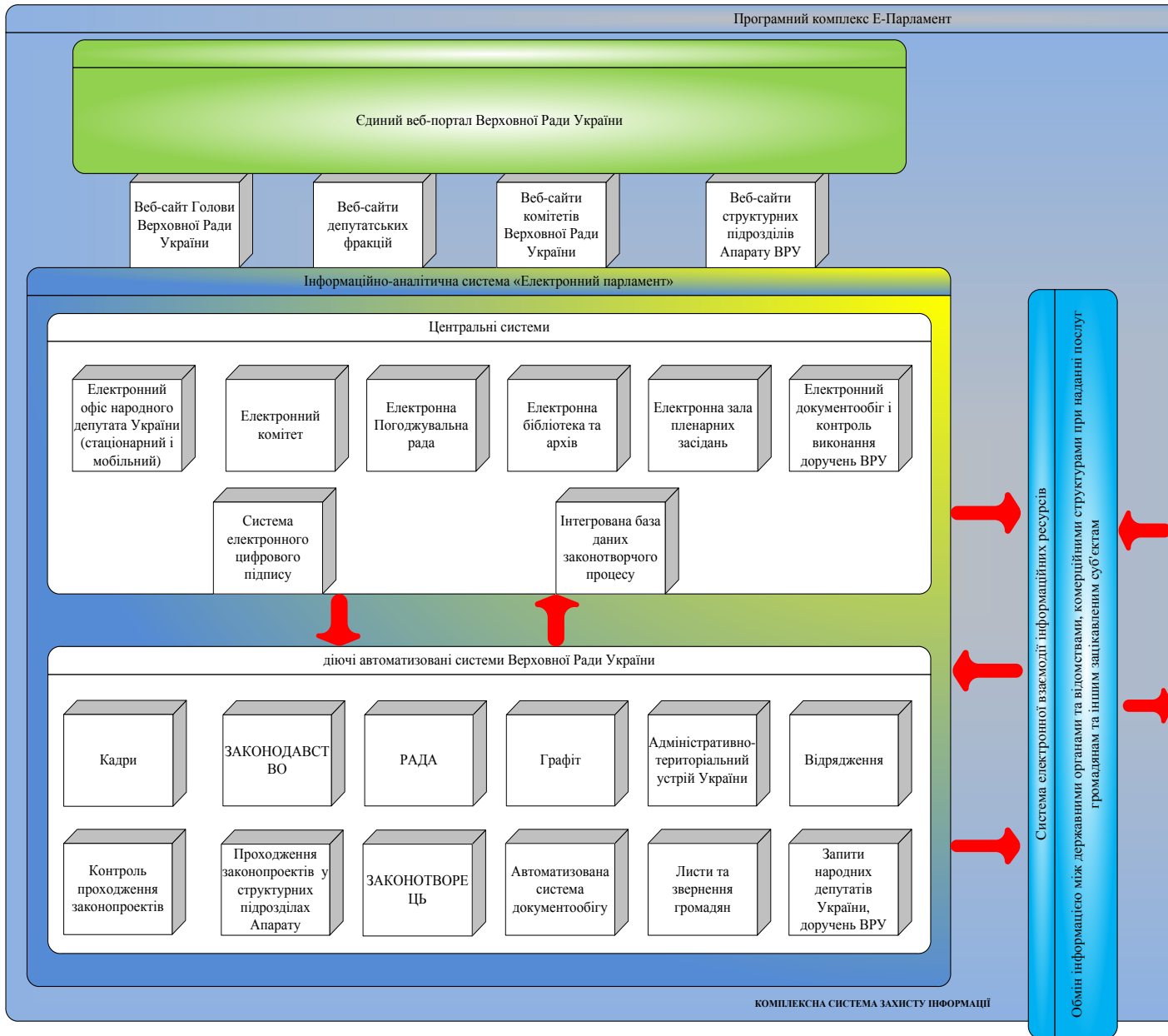


Рисунок 3-1):

Складові комплексу	Системи
Основа комплексу (діючі автоматизовані системи ВРУ)	Контроль проходження законопроектів
	Проходження законопроектів у структурних підрозділах Апарату
	Комп'ютерна технологія інтегрованої обробки текстів законопроектів для підготовки до розгляду Верховною Радою України ("ЗАКОНОТВОРЕЦЬ") (порівняльні таблиці до проектів законодавчих актів
	Автоматизована система документообігу
	Кадри
	Автоматизована система запитів народних депутатів України, доручень Верховної Ради України
	Листи та звернення громадян
	Інформаційно-пошукова система "ЗАКОНОДАВСТВО"

Складові комплексу	Системи
	Система "РАДА" (система відкритого електронного голосування)
	Система "Графіт"
	Інформаційно-пошукова система "Адміністративно-територіальний устрій України"
	Програмний комплекс "Відрядження"
Інформаційно-аналітична система «Електронний парламент»	Електронний офіс народного депутата України (стаціонарний і мобільний)
	Електронний комітет
	Електронна Погоджувальна рада
	Електронна бібліотека та архів
	Електронна зала пленарних засідань
	Електронний документообіг і контроль виконання доручень ВРУ
	Система електронного цифрового підпису
	Комплексна система захисту інформації
	Інтегрована база даних законотворчого процесу
Веб-сайти	Веб-сайт Голови Верховної Ради України
	Веб-сайти депутатських фракцій
	Веб-сайти комітетів Верховної Ради України
	Веб-сайти структурних підрозділів Апарату ВРУ
	Єдиний веб-портал Верховної Ради
Взаємодія з інформаційними ресурсами	Система електронної взаємодії інформаційних ресурсів
Системи підтримки діяльності	Система обліку обігу контрольних елементів
	Система електронної взаємодії органів виконавчої влади
	Система електронної взаємодії електронних документообігів
	Електронний документ
	Система соціометричних досліджень персоналу державних установ
	Система електронного документообігу
	Універсальна торгова площа
	Класифікатор адміністративно-територіального устрою

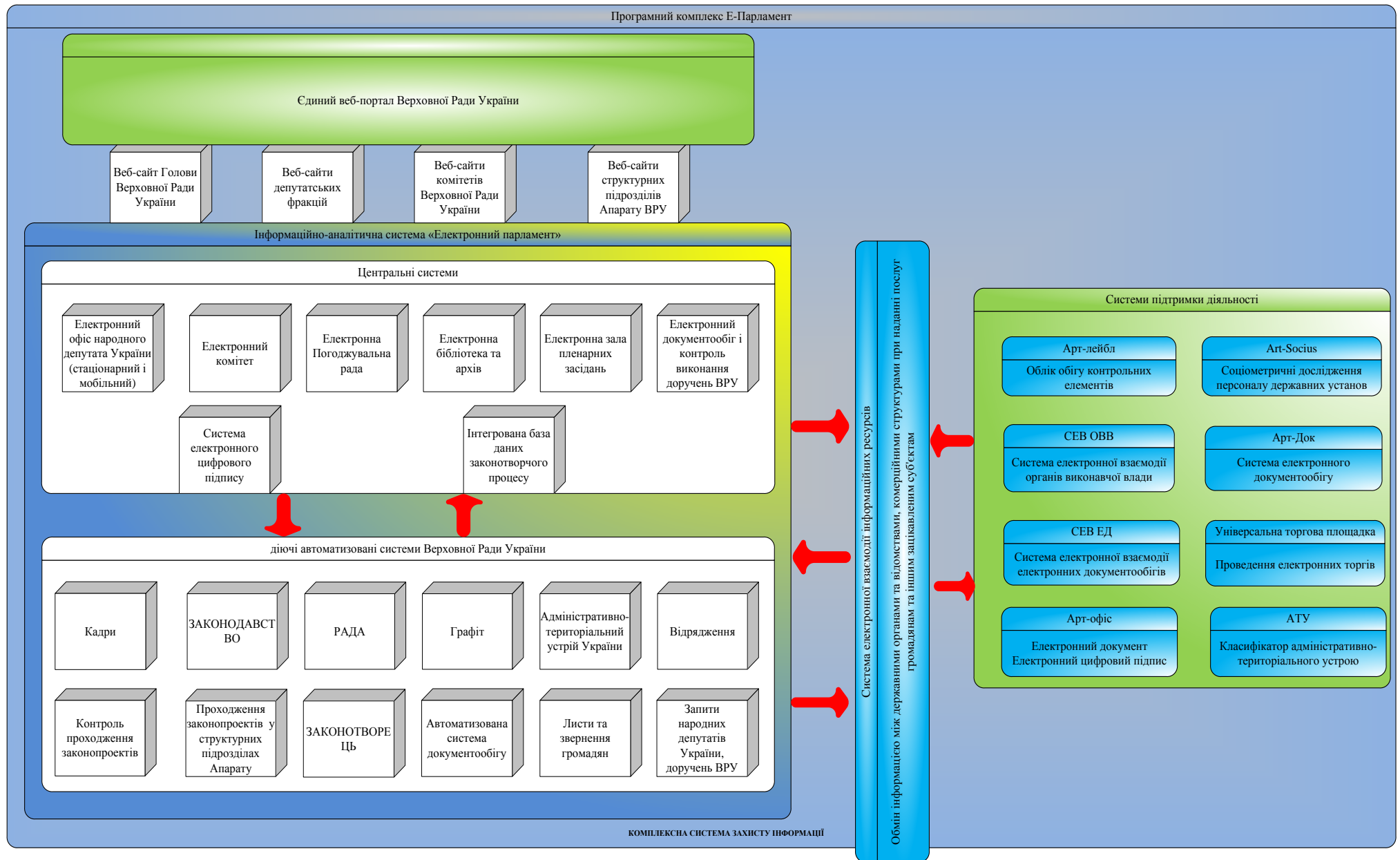


Рисунок 3-1

4. Призначення складових Програмного комплексу «Е-Парламент»

Програмний комплекс «Е-Парламент» включає в себе складові до яких входять існуючі системи та складові, системи яких проектуються. Модернізація існуючих, розробка і впровадження нових автоматизованих систем, програмно-технічних комплексів, баз даних законодавства та законопроектів певною мірою регламентується Планом заходів щодо реалізації Програми інформатизації законотворчого процесу у Верховній Раді України на 2012-2017 роки та має на меті послідовне впровадження технічних систем інформаційного забезпечення для підтримки прийняття рішень депутатським корпусом у залі пленарних засідань Верховної Ради України, комітетами Верховної Ради України, Погоджувальною радою депутатських фракцій у Верховній Раді України.

Призначення складових програмного комплексу «Е-Парламент»:

1. Для підтримки поточної діяльності ВРУ вже існує певний перелік автоматизованих систем (Додаток 1), які використовуються органами та посадовими особами ВРУ (Додаток 2) при здійсненні своїх повноважень (Додаток 3). Ці системи містять у своїх базах певний об'єм інформації та є складовими для «Основа комплексу». Для можливості використання цих систем у якості основної складової комплексу, системи повинні пройти певну модернізацію щодо реалізації можливостей обробки інформації, що надходить з інших систем, які входять в склад комплексу. Модернізація цих систем відбувається у відповідності до заходів, які викладено у Плані заходів щодо реалізації Програми інформатизації законотворчого процесу у Верховній Раді України на 2012-2017 роки.
2. Складова комплексу «Інформаційно-аналітична система «Електронний парламент»» реалізовується у відповідності з Планом заходів щодо реалізації Програми інформатизації законотворчого процесу у Верховній Раді України на 2012-2017, та направлена на створення нової автоматизованої системи обробки вхідних, вихідних, внутрішніх інформаційно-документаційних потоків та контролю за виконанням доручень, оперативне формування аналітично-звітної та довідкової документації, а саме:
 - Електронний офіс народного депутата (стаціонарний і мобільний) надає можливості, для здійснення народних депутатів та їх помічників-консультантів своїх повноважень, в режимі реального часу, 24/7/365 (Додаток 2, Додаток 3).
 - Електронний комітет має на меті автоматизацію процесів підтримки прийняття рішень у залі засідань комітету ВРУ (у відповідності до повноважень комітетів – Додаток 2, Додаток 3).
 - Електронна погоджувальна рада являє собою центр ситуативного аналізу для забезпечення діяльності Верховної Ради України в частині планування та підготовки пленарних засідань (у відповідності до повноважень Погоджувальної Ради – Додаток 2, Додаток 3).
 - Електронна бібліотека та архів – є мережевою збіркою парламентської інформації, доступна депутатському корпусу, співробітникам Апарату Верховної Ради України та суспільству.
 - Електронна зала пленарних засідань призначена для організації електронного голосування та підрахунку голосів, включає системи стенографування, ведення

аудіо- та відеотрансляцій та архіву пленарних засідань Верховної Ради України.

- Електронний документообіг і контроль виконання доручень ВРУ реалізовує наступні процеси обробки документів:
 - Загальний електронний документообіг.
 - Реєстрація та контроль проходження законопроектів.
 - Листи та звернення громадян.
 - Обробка депутатських запитів та доручень Верховної Ради України.
 - Кадри.
 - Законодавство України.
 - Міжпарламентські зв'язки.
 - Система електронного цифрового підпису повинна забезпечити можливість роботи з електронним цифровим підписом органи, посадові особи Верховної Ради України та структурні підрозділи Апарату Верховної Ради України. Для підтримки можливості роботи забезпечення з бібліотеками криптографічних перетворень різних виробників комплекс «Е-Парламент» передбачає в складі системи електронного цифрового підпису Програмний комплекс «Засіб адаптивний реалізації криптографічних перетворень «аCrypto» (експертний висновок Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України № 05/02/02-1892 від 31 травня 2013 року). «аCrypto» дозволить використовувати сертифікати ключів ЕЦП різних Акредитованих центрів сертифікації ключів України при виконанні операцій: авторизація з використанням сертифікату ключа електронного цифрового підпису (ЕЦП), накладання на електронний документ ЕЦП та його перевірки.
 - Інтегрована база даних законотворчого процесу є інтелектуальним інструментом для оптимізації законотворчого процесу у Верховній Раді України, за допомогою інформаційних лінгвістичних систем (словників, тезаурусів, систем обробки та аналізу тексту). База даних законотворчого процесу повинна обробляти інформацію, яка надходить з інших систем ВРУ для можливості автоматизованого статистичного аналізу інформаційно-лінгвістичного корпусу законодавчих документів з метою ретроспективного дослідження, поточного програмно-аналітичного моделювання та стратегічного планування законотворчої роботи.
3. Єдиний веб-портал Верховної Ради України та інтегровані до нього веб-сайти Голови Верховної Ради України, комітетів Верховної Ради України, депутатських фракцій, структурних підрозділів Апарату Верховної Ради України. Побудова регламентована Планом заходів щодо реалізації Програми інформатизації законотворчого процесу у Верховній Раді України на 2012-2017.
4. Взаємодія між системами складових комплексу та зовнішніми інформаційними ресурсами реалізовується за допомогою Системи електронної взаємодії інформаційних ресурсів (СЕВ ІР). СЕВ ІР призначена для обміну інформацією між державними органами та установами, комерційними структурами, при наданні послуг громадянам та іншим зацікавленим суб'єктам. Підключення до комплексу зовнішніх

інформаційних ресурсів, держателями яких можуть бути органи виконавчої влади, судової влади та комерційні структури забезпечить наповнення актуальною, достовірною та релевантною інформацією всі без винятку складові комплексу «Е-Парламент», які використовуються для прийняття рішень при здійсненні владних повноважень органами та посадовими особами ВРУ або підтримки діяльності ВРУ. Головною особливістю СЕВ ІР є те, що вона працює при наявності розрізаних структур і розподілених наборів даних в цільових інформаційних ресурсах, з яких надається необхідна інформація. Також СЕВ ІР може працювати з інформацією в тих випадках, коли необхідна для надання конкретної послуги інформація міститься в декількох, які не взаємодіють в даний час, системах та інформаційних ресурсах. СЕВ ІР має можливість взаємодіяти з Системою електронної взаємодії електронних документообігів (СЕВ ЕД) та Системою електронної взаємодії органів виконавчої влади (СЕВ ОВВ), що дозволяє підтримувати повний життєвий цикл електронного документа, забезпечувати документообіг і обробку звернень в електронному вигляді. Для захисту каналів передачі даних, при зверненні СЕВ ІР до зовнішніх ресурсів, «Е-Парламент» передбачає у своєму складі засіб програмний криптографічного захисту даних, що передаються за протоколом передавання гіпертексту «АМ-ТУНЕЛЬ» (експертний висновок Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України № 05/02/02-1891 від 31 травня 2013 року). За допомогою «АМ-ТУНЕЛЬ» забезпечується підтримка створення захищеного потоку інформації при телекомунікаційному HTTP-обміні між клієнтським програмним забезпеченням, представленим Інтернет-провідником та WEB-сервером.

5. Складова комплексу «Системи підтримки діяльності» забезпечує інформаційну підтримку внутрішніх процесів інформаційного забезпечення процесів підтримки діяльності органів та посадових осіб ВРУ, а саме:
 - Система обліку контрольних елементів «Арт-Лейбл» призначена для обліку обігу контрольних елементів майна для отримання інформації з контрольного елемента про місцезнаходження майна та відповідальних за нього. Функціональні можливості «Арт-Лейбл» дозволять Апарату ВРУ, при здійсненні своїх повноважень (Додаток 2, Dodatok 3), проводити автоматизований облік основних засобів, здійснювати перевірку наявності майна та стану фінансових зобов'язань на певну дату шляхом звірки фактичних даних з даними бухгалтерського обліку, та контролювати збереження майнових цінностей і коштів.
 - За допомогою Системи електронної взаємодії органів виконавчої влади (СЕВ ОВВ) на поточний час вже побудований єдиний інформаційний простір для здійснення зовнішнього електронного документообігу між Секретаріатом Кабінету Міністрів України (СКМУ) та органами виконавчої влади. Підключення до інформаційного простору, що побудований з використанням СЕВ ОВВ надасть можливості організації та здійснення електронного документообігу між органами та посадовими особами ВРУ та виконавчою владою.
 - Система електронної взаємодії електронних документообігів (СЕВ ЕД) призначена для побудови власного інформаційного простору ВРУ для

забезпечення в режимі 24/7/365 обміну електронними документами, зверненнями, проектами документів та організації процесу зовнішнього контролю виконання між учасниками зовнішнього електронного документообігу, включаючи і тих учасників, у яких відсутній Система електронного документообігу (СЕД). Цей інформаційний простір може бути ефективно використаний як для законодавчої та судової влади, так і для комерційних організацій, що звертаються до народних депутатів та їх помічників, комітетів, комісій.

- Для можливості створення електронного документа посадовими особами ВРУ призначена система «Арт-офіс». «Арт-офіс» надає кардинально нові можливості для роботи в таких відомих редакторах обробки текстів та таблиць Microsoft © Word / Excel, а саме:
 - Створення юридично значущих електронних документів шляхом накладання електронного цифрового підпису (ЕЦП) з додаванням посиленого сертифіката відкритого ключа;
 - Підтримка політик декількох підписантів електронного документу.
 - Перевірка ЕЦП, раніше нанесеної на електронний документ.
 - Зберігання ЕЦП всередині електронного документа.
- Для проведення соціометричних досліджень щодо державних службовців та іншого персоналу, призначена система «Art-Socius». За допомогою «Art-Socius» можливо проводити соціометричні дослідження та візуальний аналіз відносин персоналу за певними критеріями, наприклад, «професійні відносини», «особисті відносини» та інші. Такі дослідження надають повну інформацію співробітникам відділів кадрів, відділів безпеки для можливості прийняття рішень щодо:
 - Пошук службовців, які є центрами компетенції.
 - Допомога при формуванні оптимальної системи заохочення службовців.
 - Організація ефективних комунікацій між підрозділами.
 - Допомога при прийнятті рішень щодо зміни посад службовців.
- Система електронного документообігу «Арт-док» призначена для поступового переходу на виключно електронний документообіг. За рахунок взаємодії з системою «Арт-офіс», «Арт-док» надає можливості обробки офіційного електронного документу. Також, «Арт-док» може бути використаний учасниками інформаційного простору, що побудований за допомогою СЕВ ОВВ та СЕВ ЕД, учасниками електронних торгів в системі «Універсальна торгова площа» за рахунок безшовної інтеграції з вищезазначеними системами.
- Для організації процесів здійснення закупівель, при забезпеченні діяльності ВРУ, призначена система «Універсальна торгова площа». За допомогою функціональних можливостей системи автоматизації можуть підлягати такі процеси як:
 - Проведення електронних торгів відповідно до вимог Закону України «Про здійснення державних закупівель».
 - Формування протоколів торгів.
 - Облік і управління користувачами системи.

- Забезпечення гнучкого інформаційного адміністрування.
- Для автоматизації процесів внесення змін щодо адміністративно-територіального поділу України, підтримки в актуальному стані інформації щодо утворення і ліквідації районів, встановлення і змін меж районів і міст, віднесення населених пунктів до категорії міст, найменування і перейменування населених пунктів і районів, ведення історії змін та використання актуальних даних щодо адміністративно-територіального поділу, а також наповнення актуальною інформацією інформаційно-пошукову систему "Адміністративно-територіальний устрій України" призначений Класифікатор адміністративно-територіального устрою «АТУ».

Для забезпечення захисту інформації що обробляється та зберігається у Програмному комплексі «Е-Парламент» призначена комплексна система захисту інформації (КСЗІ). Головною метою при побудові КСЗІ є досягнення максимальної ефективності захисту за рахунок одночасного використання всіх необхідних ресурсів, методів і засобів, що виключають несанкціонований доступ до інформації, та створення умов обробки інформації відповідно до чинних нормативно-правових актів України у сфері захисту інформації.

5. Хмарні технології

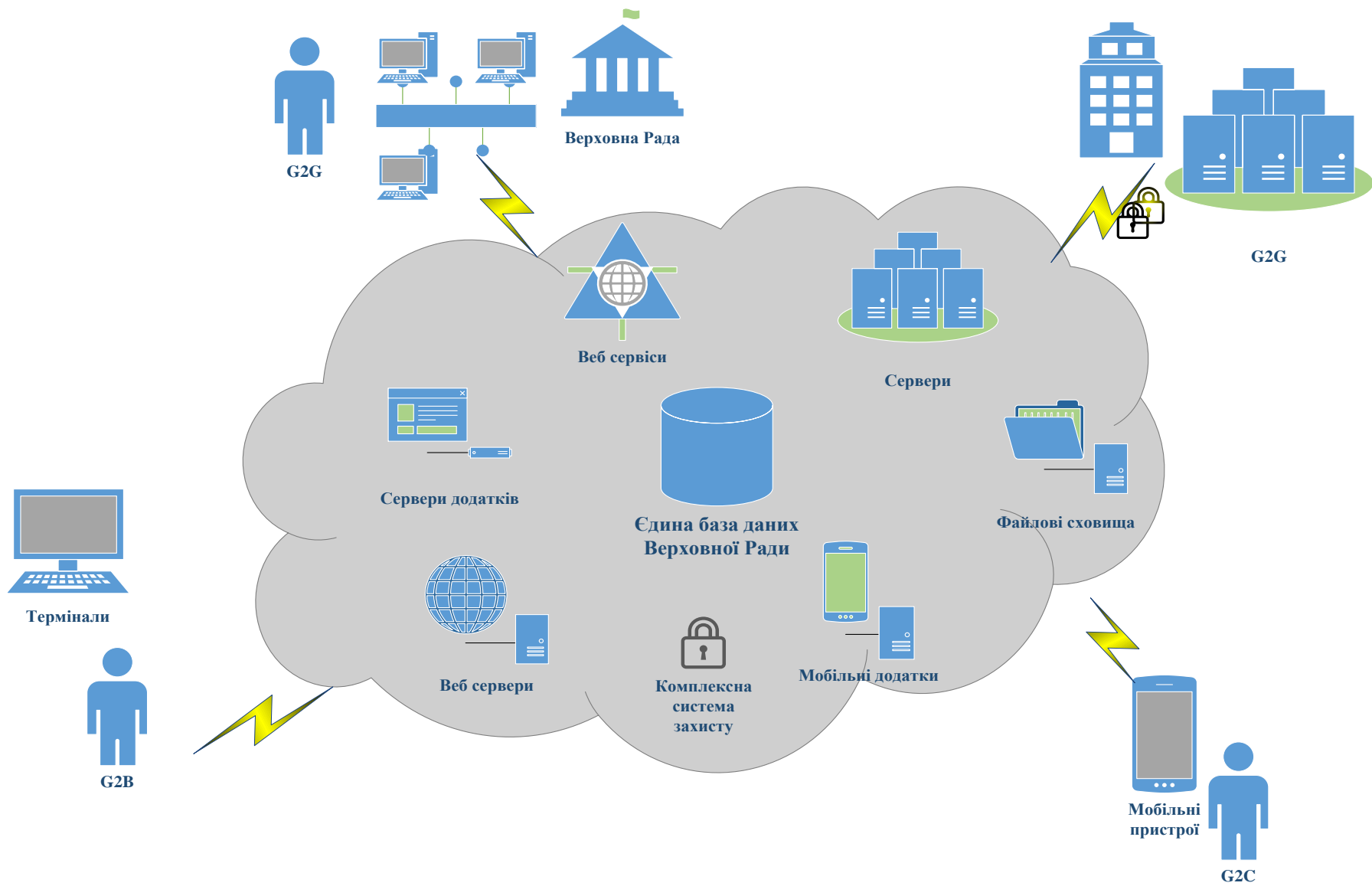
Реалізація такого масштабного проекту як Програмний комплекс «Е-Парламент» повинна використовувати хмарну архітектуру. Для цього, в першу чергу, необхідно виконати побудову «парламентського хмарного» Центру Обробки Даних (ЦОД) з перспективою на те, що ЦОД Верховної Ради може стати загальнодержавним центром хмарних обчислень для реалізації програми розвитку електронного уряду. У «хмарі» ВРУ будуть розміщені всі обчислювальні ресурси (мережі передачі даних, сервери, пристрої зберігання даних, додатки і сервіси), які можуть, за рахунок моделі роботи хмарних технологій, оперативно надаватись кінцевим користувачам, розробникам додатків і сервісів, архітекторам інформаційно-комунікаційних технологій в межах розбудови електронного уряду.

Переваги такого підходу ґрунтуються на загальних характеристиках хмарних обчислень, які визначені Національним інститутом стандартів і технологій США, а саме:

- Можливість самостійного розрахунку та зміни споживачем обчислювальних потреб, серверного часу, швидкості доступу та обробки даних, обсяг збережених даних без взаємодії з постачальником послуг.
- Універсальний доступ по мережі (послуги доступні споживачам через мережу передачі даних незалежно від термінального пристрою).
- Можливість об'єднання ресурсів постачальником при обслуговуванні великої кількості споживачів для динамічного перерозподілу потужностей в умовах постійної зміни попиту на потужності. При цьому, споживачі можуть контролювати тільки основні параметри послуги (наприклад, обсяг даних, швидкість доступу), але фактичний розподіл ресурсів, що надаються споживачеві, здійснює постачальник (в деяких випадках споживачі все ж таки можуть керувати деякими фізичними параметрами перерозподілу, наприклад, вказувати бажаний центр обробки даних з міркувань географічної близькості).

- Динамічне надання, розширення, звуження послуг в будь-який момент часу, без додаткових витрат на взаємодію з постачальником, як правило, в автоматичному режимі.
- Автоматичний облік спожитих ресурсів на певному рівні абстракції, оцінка обсягу наданих споживачам послуг (наприклад, обсяг збережених даних, пропускна здатність, кількість користувачів, кількість транзакцій).

Архітектурна схема ЦОД надана на Рисунок 5-1.



«Хмарний» ЦОД

Рисунок 5-1

Використання потужностей ЦОД та можливостей програмного комплексу «Е-Парламент» має відбуватись за наступними моделями:

- SaaS (Software as a service - програмне забезпечення як послуга)
- PaaS (Platform as a service – платформа як послуга)
- IaaS (Infrastructure as a service – інфраструктура як послуга)

Переваги та недоліки використання мереж передачі даних, потужностей серверів, пристроїв зберігання даних, додатків та сервісів за вищевказаними моделями:

Для споживача	Для постачальника
Переваги:	
<ul style="list-style-type: none"> • Можливість використання програмного забезпечення/платформи в будь-якій точці земної кулі, де є підключення до мережі Інтернет; • Немає необхідності закупівлі ліцензій на програмне забезпечення/платформу • Радикальне зниження витрат на впровадження програмного забезпечення (оренда приміщень, організація дата-центрів, оплата праці співробітникам та інш.); • Швидкість впровадження; • Зниження витрат на технічну підтримку та оновлення працюючих систем; • Не має необхідності у закупівлі власних серверів та обладнання та найму технічних спеціалістів для підтримки працездатності; • Всі можливі витрати можуть розраховуватись як за абонплатою, так і з розрахунку здійснених транзакцій; 	<ul style="list-style-type: none"> • Швидкість впровадження; • Зменшення витрат на розгортання та впровадження програмного забезпечення; • Низки у порівнянні із стандартним підходом витрати на обслуговування програмного забезпечення, сервери, пристрої зберігання даних; • Централізоване оновлення програмного забезпечення та обслуговування технічних потужностей; • Контроль оновлення програмного забезпечення; • Один додаток може використовувати декілька користувачів без необхідності додаткового встановлення або впровадження; • Відсутність проблем з неліцензійним програмним забезпеченням; • В довгостроковому періоді доходи можуть виявитися вище прибутку, отриманого від продажу ліцензій та надання технічної підтримки;
Недоліки:	
<ul style="list-style-type: none"> • Проблеми безпеки інформації та можливість витоку інформації зі сторони постачальника послуг; • Необхідність наявності постійного діючого підключення до мережі Інтернет; 	<ul style="list-style-type: none"> • Відповідальність за можливий виток інформації; • Неєфективно для систем, які потребують глибокої індивідуальної адаптації під кожного замовника;

Наведені недоліки можливо вирішити наступними заходами:

- Проблеми, що пов'язані з безпекою інформації і можливим виток інформації зумовлені низьким рівнем довіри до постачальників вищенаведених послуг, оскільки такі моделі надання послуг в Україні не отримали ще широке застосування. Вирішення на законодавчому рівні низки питань, пов'язаних з підвищенням рівня довіри до вітчизняних постачальників таких послуг та безпекою інформації, що обробляється за допомогою хмарних технологій по-перше надасть потужний стимул для подальшого розвитку цього сегменту ринку послуг. По-друге, надасть можливості

суттєвої економії бюджетних коштів при побудові і використанню функціональних можливостей комплексу «Е-Парламент», та в подальшому, при розвитку електронного уряду.

- Вирішення питання з постійним підключенням до мережі Інтернет на поточний час вже закладено в перелік заходів Програми інформатизації законотворчого процесу у Верховній Раді України на 2012-2017.
- Недолік, пов'язаний з адаптацією систем під кожного замовника для комплексу «Е-Парламент» не є актуальним, оскільки, комплекс передбачає уніфікацію процедур обробки інформації.

6. Моделі роботи G2B, G2C та G2G

Для підтримки процесів інформаційної взаємодії за моделями G2B (government to business), G2C (government to citizen) програмний комплекс «Е-Парламент» передбачає підключення зовнішніх користувачів з урахуванням їх потреб, мети та повноважень.

Доступ до функцій «Е-парламент» здійснюється в межах прав доступу ролі, отриманої споживачем послуг комплексу «Е-Парламент». Після авторизації і аутентифікації користувач потрапляє в свій персональний віртуальний кабінет, де в межах своїх прав він може використовувати ті чи інші інструменти (Рисунок 6-1).

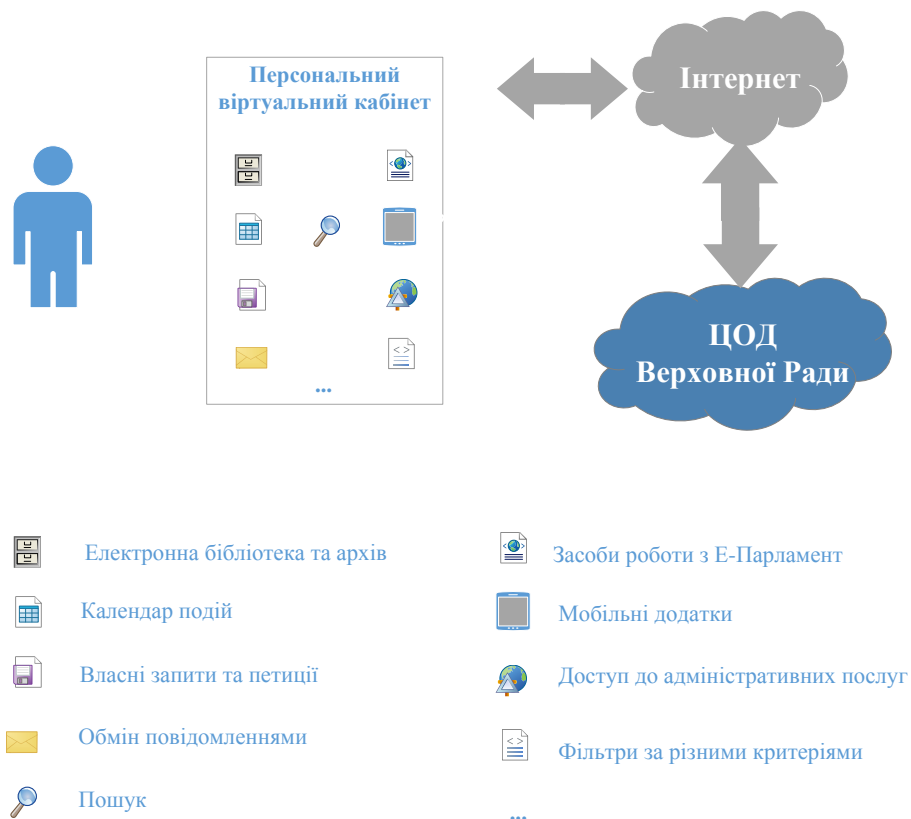


Рисунок 6-1

7. Використані джерела

1. Конституція України;
2. Закон України «Про Регламент Верховної Ради України»;
3. Закон України «Про національну програму інформатизації»;
4. Закон України «Про комітети Верховної Ради України»;
5. Постанова Верховної Ради України «Про затвердження Програми інформатизації законотворчого процесу у Верховній Раді України на 2012 – 2017 роки»;
6. Постанова Верховної Ради України «Про затвердження Положення про помічника-консультанта народного депутата України»;
7. Розпорядження Голови Верховної Ради України від 01.07.2003р. № 663;

Перелік діючих автоматизованих систем інформаційно-технологічного забезпечення діяльності Верховної Ради України:

№	Назва АС	Склад
1.	"Контроль проходження законопроектів"	АРМ "Реєстрація законопроектів"
		АРМ "Введення текстів законопроектів та супровідних документів"
		АРМ "Підготовка матеріалів порядку денного пленарного засідання"
		АРМ "Контроль та статистика"
2.	"Проходження законопроектів у структурних підрозділах Апарату"	АРМ "Реєстрація прийнятих законодавчих актів"
		АРМ "Тиражування законопроектів"
		АРМ "Формування плану пленарних засідань (на день)"
		АРМ "Уточнення оперативної інформації"
		АРМ "Проходження проектів законодавчих актів у комітетах"
3.	Комп'ютерна технологія інтегрованої обробки текстів законопроектів для підготовки до розгляду Верховною Радою України ("ЗАКОНОТВОРЕЦЬ") (порівняльні таблиці до проектів законодавчих актів)	АРМ підготовки текстів проектів законодавчих актів, пропозицій та порівняльних таблиць
		АРМ "Аналіз законотворчої діяльності народних депутатів України"
		АРМ формування довідкової картки законопроекту
		АРМ "Підготовка висновків"
4.	"Автоматизована система документообігу"	АРМ "Експедиція"
		АРМ "Реєстрація періодичних видань"
		АРМ "Реєстрація документів у секретаріатах комітетів та підрозділах Апарату Верховної Ради України"
		АРМ "Контроль доручень"
		АРМ "Канцелярія народного депутата України"
5.	"Листи та звернення громадян"	АРМ "Реєстратура"
		АРМ "Консультант"
		АРМ "Зв'язок з комітетами"
6.	"Автоматизована система запитів народних депутатів України, доручень Верховної Ради України"	АРМ "Депутатські запити"
		АРМ "Доручення"
		АРМ "Керівник відділу"
7.	"Кадри"	АРМ "Депутати"
		АРМ "Штатний розпис"
		АРМ "Особові справи"
		АРМ "Відпустки"
		АРМ "Лікарняні"
		АРМ "Помічники депутатів"
		АРМ "Підвищення кваліфікації"
		АРМ "Тимчасові перепустки"
АРМ "Нагороди"		

№	Назва АС	Склад
		АРМ "Атестація державних службовців"
8.	Інформаційно-пошукова система "ЗАКОНОДАВСТВО"	-
9.	Система "РАДА"	-
10.	Система "Графіт"	-
11.	Інформаційно-пошукова система "Адміністративно-територіальний устрій України"	-
12.	Програмний комплекс "Відрядження"	-

Органи та посадові особи ВРУ:

Орган або посадова особа	Повноваження
Підготовча депутатська група	Здійснення роботи на засадах, установлених для тимчасових спеціальних комісій (припиняє свою діяльність після створення комітетів).
Тимчасова президія першої сесії	Члени Тимчасової президії першої сесії Верховної Ради виконують обов'язки головуєчого на пленарному засіданні почергово (припиняє свою діяльність після обрання Голови Верховної Ради України).
Апарат ВРУ	Здійснення забезпечення діяльності ВРУ: <ul style="list-style-type: none"> • Організаційне • Правове • Наукове • Документаційне • Інформаційне • Експертно-аналітичне • Математично-технічне • Фінансове
Голова Верховної Ради України (перший заступник, заступник)	Ведення засідання Верховної Ради України. Організація підготовки питань до розгляду на засіданнях Верховної Ради України. Підписання актів, що прийняті Верховною Радою України. Представлення Верховної Ради України у зносинах з іншими органами державної влади України та органами влади інших держав. Організація роботи Апарату Верховної Ради України.
Лічильна комісія	Організація голосувань (у тому числі таємних). Визначення результатів голосувань. Підрахунок голосів. Встановлення присутності народних депутатів. Розгляд звернень депутатів, що пов'язані з порушенням порядку голосування. Контроль за використанням електронної системи підрахунку голосів.
Погоджувальна рада	Розгляд та погодження пропозицій до проектів порядку денного сесій та розкладу засідань ВРУ. Формування порядку денного ВРУ. Оцінювання перевірки внесених до ВРУ законодавчих пропозицій та законопроектів.
Тимчасові спеціальні комісії	Підготовка і попередній розгляд питань, що виносяться на розгляд ВРУ. Внесення пропозицій про присутність відповідних осіб на пленарному засіданні Верховної Ради під час розгляду питань, підготовка яких здійснюється цією тимчасовою спеціальною комісією.
Тимчасові слідчі комісії	Підготовка і попередній розгляд питань, що виносяться на розгляд ВРУ. Внесення пропозицій про присутність відповідних осіб на

Орган або посадова особа	Повноваження
	пленарному засіданні Верховної Ради під час розгляду питань, підготовка яких здійснюється цією тимчасовою слідчою комісією.
Комітети ВРУ	Здійснення законопроектної роботи, підготовка і попередній розгляд питань, віднесених до повноважень Верховної Ради України. Внесення пропозицій про присутність відповідних осіб на пленарному засіданні Верховної Ради під час розгляду питань, підготовка яких здійснюється цим комітетом.
Депутатські фракції (групи)	Висловлення колективної позиції з питань порядку денного.
Головуючий на пленарному засіданні	Повідомлення про результати реєстрації народних депутатів України, про їх кількість та відсутніх на пленарному засіданні. Відкриття, ведення та закриття пленарних засідань, оголошення перерв в пленарних засіданнях.
Народний депутат	Участь у засіданнях ВРУ. Участь у засіданнях комітетів, тимчасових слідчих комісій і тимчасових спеціальних комісій, що проводяться у період між пленарними засіданнями. Робота у депутатських фракціях (депутатських групах). Робота з виборцями, органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями.
Помічник консультант -	Вивчення питань, необхідних народному депутату України для здійснення його депутатських повноважень, підготовка по них відповідних матеріалів (за дорученням народного депутата України). Допомога народному депутату в організації та проведенні звітів і зустрічей з виборцями, трудовими колективами підприємств, установ, організацій. Виконання доручень народного депутата у взаємовідносинах з виборцями, а також з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями Допомога народному депутату під час особистого прийому ним виборців у розгляді звернень громадян, вирішенні порушених ними питань, надісланих на ім'я народного депутата поштою або поданих на особистому прийомі виборцями пропозицій. Систематизація та узагальнення звернень виборців, інформування народного депутата про підсумки узагальнення. Участь в організації вивчення громадської думки, потреб і запитів виборців, внесення пропозиції щодо шляхів їх вирішення (за дорученням народного депутата). Ведення діловодства відповідно до вимог Інструкції з діловодства у Верховній Раді України (153/02-РГ, 153а/02-РГ), затвердженої відповідним Розпорядженням Голови Верховної Ради України; Забезпечення схоронності документів, що надходять на ім'я народного депутата, контроль своєчасного надходження відповідей

Орган або посадова особа	Повноваження
	на депутатські звернення. Надання народному депутату організаційно-технічної та іншої необхідної допомоги при здійсненні ним депутатських повноважень

Повноваження ВРУ:

Група	Перелік процесів
Законотворчі процеси	Внесення змін до Конституції України
	Призначення всеукраїнського референдуму
	Прийняття законів
	Затвердження Державного бюджету України та внесення змін до нього
Внутрішня та зовнішня політика	Визначення засад внутрішньої і зовнішньої політики
	Затвердження загальнодержавних програм економічного, науково-технічного, соціального, національно-культурного розвитку, охорони довкілля
	Заслуховування щорічних та позачергових послань Президента України про внутрішнє і зовнішнє становище України
	Розгляд і прийняття рішення щодо схвалення Програми діяльності Кабінету Міністрів України
	Затвердження рішень про надання Україною позик і економічної допомоги іноземним державам та міжнародним організаціям, а також про одержання Україною від іноземних держав, банків і міжнародних фінансових організацій позик, не передбачених Державним бюджетом України, здійснення контролю за їх використанням
	Оголошення за поданням Президента України стану війни і укладення миру, схвалення рішення Президента України про використання Збройних Сил України та інших військових формувань у разі збройної агресії проти України
Виборчі процеси	Призначення виборів Президента України
	Усунення Президента України з поста в порядку особливої процедури (імпічменту)
	Призначення чергових та позачергових виборів до органів місцевого самоврядування
	Дострокове припинення повноважень Верховної Ради Автономної Республіки Крим; призначення позачергових виборів до Верховної Ради Автономної Республіки Крим
Контроль	Контроль за виконанням Державного бюджету України, прийняття рішення щодо звіту про його виконання
	Здійснення контролю за діяльністю Кабінету Міністрів України відповідно до цієї Конституції
	Здійснення парламентського контролю
Кадрові процеси	Надання згоди на призначення Президентом України Прем'єр-міністра України
	Призначення чи обрання на посади, звільнення з посад, надання згоди на призначення і звільнення з посад осіб (Голови та інших членів Рахункової палати, Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини, Голови Національного банку України, половину складу Ради Національного банку України, половини складу Національної ради України з питань телебачення і

Група	Перелік процесів
	<p>радіомовлення, членів Центральної виборчої комісії, третини складу Конституційного Суду України, обрання суддів безстроково, тощо)</p> <p>Надання згоди на призначення на посади та звільнення з посад Президентом України Голови Антимонопольного комітету України, Голови Фонду державного майна України, Голови Державного комітету телебачення і радіомовлення України</p> <p>Надання згоди на призначення Президентом України на посаду Генерального прокурора України; висловлення недовіри Генеральному прокуророві України, що має наслідком його відставку з посади</p> <p>Призначення на посаду та звільнення з посади керівника апарату Верховної Ради України</p> <p>затвердження кошторису Верховної Ради України та структури її апарату</p>
Робота з об'єктами прав власності	<p>Затвердження переліку об'єктів права державної власності, що не підлягають приватизації;</p> <p>визначення правових засад вилучення об'єктів права приватної власності.</p>
Збройні Сили, СБУ, МВС	<p>Затвердження загальної структури, чисельності, визначення функцій Збройних Сил України, Служби безпеки України, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, а також Міністерства внутрішніх справ України</p> <p>Схвалення рішення про надання військової допомоги іншим державам, про направлення підрозділів Збройних Сил України до іншої держави чи про допуск підрозділів збройних сил інших держав на територію України</p> <p>Затвердження указів про введення воєнного чи надзвичайного стану в Україні або в окремих її місцевостях, про загальну або часткову мобілізацію, про оголошення окремих місцевостей зонами надзвичайної екологічної ситуації</p>
Звернення	<p>Прийняття рішення про направлення запиту до Президента України на вимогу народного депутата України, групи народних депутатів чи комітету Верховної Ради України, попередньо підтриману не менш як однією третиною від конституційного складу Верховної Ради України</p> <p>Депутатські звернення</p>
Зміна адміністративно-територіального поділу	Утворення і ліквідація районів, встановлення і зміна меж районів і міст, віднесення населених пунктів до категорії міст, найменування і перейменування населених пунктів і районів